



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ  
БАХЧИСАРАЙСКИЙ РАЙОН  
ВИЛИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ  
РЕШЕНИЕ**

11-я сессия I созыва

№ 85

с. Вилино

29.05. 2015 года

***Об утверждении Положения  
о правотворческой инициативе граждан  
в муниципальном образовании  
Вилинское сельское поселение***

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования Вилинское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым,

**ВИЛИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о правотворческой инициативе граждан в муниципальном образовании Вилинское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым. (прилагается).

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Вилинского сельского совета**

**Л.А.Пучкова.**

**Положение о правотворческой инициативе граждан в муниципальном образовании Вилинское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законодательством Республики Крым, Уставом муниципального образования Вилинское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым . устанавливает порядок реализации права граждан, проживающих на территории муниципального образования Вилинское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым (далее - муниципальное образование, Вилинское сельское поселение), на осуществление местного самоуправления посредством выдвижения правотворческой инициативы.

1.2. Под правотворческой инициативой (далее – правотворческая инициатива) в настоящем Положении понимается внесение гражданами, составляющими население Вилинского сельского поселения, проектов муниципальных правовых актов в органы местного самоуправления Вилинского сельского поселения.

1.3. Право правотворческой инициативы принадлежит гражданам, составляющим население Вилинского сельского поселения, обладающим активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления Вилинского сельского поселения района.

1.4. Не являются предметом правотворческой инициативы вопросы, связанные с принятием бюджета Вилинского сельского поселения, внесения в бюджет Вилинского сельского поселения изменений или дополнений, а также вопросы, не относящиеся к вопросам местного значения Вилинского сельского поселения.

1.5. Реализация права правотворческой инициативы осуществляется через инициативные группы граждан, путем внесения в Вилинский сельский совет или Главе муниципального образования Вилинское сельское поселение (далее – Глава поселения) проектов муниципальных правовых актов Вилинского сельского поселения.

**2. Выдвижение правотворческой инициативы**

2.1. Правотворческая инициатива осуществляется на основе волеизъявления граждан, обладающих правом правотворческой инициативы, на собраниях по месту жительства или работы, общественными объединениями граждан, путем сбора подписей в поддержку проекта муниципального правового акта.

2.2. Для выдвижения правотворческой инициативы на собрании граждан по месту жительства или работы, заседании коллегиального органа общественного объединения принимается редакция проекта муниципального правового акта и создается оргкомитет. В составе оргкомитета должно быть не менее 10 человек. Члены оргкомитета могут избрать из своего состава председателя и секретаря.

2.2. Членом оргкомитета может быть гражданин Российской Федерации, обладающий активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления Вилинского сельского поселения.

2.3. Оргкомитет считается созданным с момента принятия решения о его создании. Решение оформляется протоколом собрания (заседания) инициаторов правотворческой инициативы и подписывается всеми участниками собрания (заседания).

2.4. Оргкомитет информирует Вилинский сельский совет или Главу поселения о правотворческой инициативе и начале формирования инициативной группы. Для этого в Вилинский сельский совет или Главе поселения передаются:

- протокол собрания (заседания), на котором было принято решение о редакции муниципального правового акта и создании оргкомитета;
- список членов оргкомитета с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, места работы, серии и номера паспорта или заменяющего его документа, адреса и телефона, подписи каждого члена оргкомитета, а также председателя и секретаря оргкомитета, если они избраны;
- проект муниципального правового акта, предполагаемый к внесению в органы местного самоуправления по инициативе граждан.

### 3. Сбор подписей в поддержку правотворческой инициативы

3.1. Оргкомитет вправе осуществлять сбор подписей в поддержку правотворческой инициативы в течение 30 дней со дня, следующего за днем уведомления Вилинского сельского совета или Главы поселения о правотворческой инициативе.

3.2. Осуществлять сбор подписей вправе только члены оргкомитета. Перед сбором подписей могут проводиться собрания граждан по месту жительства или работы, с обоснованием необходимости внесения в органы местного самоуправления проекта муниципального правового акта, его целей и основных положений.

3.3. Каждый гражданин, обладающий правом правотворческой инициативы, имеет право беспрепятственной агитации в поддержку или против правотворческой инициативы в соответствии с действующим законодательством с момента, когда ему станет известно о сборе подписей в поддержку правотворческой инициативы.

Агитация может осуществляться через средства массовой информации, путем проведения собраний, встреч, дискуссий, распространения агитационных печатных материалов и иных законных форм и методов агитации.

Печатные средства массовой информации, учредителями которых являются органы местного самоуправления Бахчисарайского района, обязаны обеспечить возможность платной публикации предложений и проектов муниципальных правовых актов, вносимых в качестве правотворческой инициативы.

3.4. Подписи в поддержку правотворческой инициативы собираются посредством внесения их в подписные листы (приложение 1), содержащие формулировку проекта муниципального правового акта, вносимого на рассмотрение органа местного самоуправления Вилинского сельского поселения. Лицо, собирающее подписи, должно представить текст указанного проекта муниципального правового акта по требованию лиц, ставящих свои подписи в подписные листы.

3.5. Каждый гражданин, ставя свою подпись в подписном листе, собственноручно указывает в нем свои фамилию, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет на день сбора подписей – дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства, серию и номер паспорта или заменяющего его документа, а также дату внесения подписи.

3.6. Каждый гражданин, внесший свою подпись в подписной лист в поддержку правотворческой инициативы, является членом инициативной группы граждан данной правотворческой инициативы. Численность инициативной группы граждан составляет 150 (не более 3 % от численности населения поселения, обладающим правом избирательного голоса ст. 26 ФЗ №131) человек.

3.7. Расходы, связанные со сбором подписей, несет оргкомитет.

4. Внесение проекта муниципального правового акта в органы местного самоуправления в порядке реализации правотворческой инициативы

4.1. Оргкомитет по окончании сбора подписей, но не позднее 30 дней со дня уведомления органов местного самоуправления о правотворческой инициативе, вносит в орган местного самоуправления Вилинского сельского поселения, в компетенцию которого входит принятие муниципального правового акта, следующие документы:

- сопроводительное письмо с указанием лиц, уполномоченных представлять инициативную группу в процессе рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы, а также докладчика из числа уполномоченных представителей оргкомитета;
- проект муниципального правового акта;
- итоговый протокол о сборе подписей, в котором указывается общее количество собранных подписей (не более 150), с пронумерованными и сброшюрованными подписными листами;
- пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости принятия муниципального правового акта, его целей и основных положений;
- финансово-экономическое обоснование (в случае внесения проекта муниципального правового акта, реализация которого потребует дополнительных материальных и иных затрат).

4.2. Вилинский сельский совет или Глава поселения вправе отказать оргкомитету в принятии указанных документов только в случае нарушения требований данного Положения, предъявляемых к численности оргкомитета, инициативной группы (числу подписей), порядку создания оргкомитета, срокам сбора подписей, установленным пунктами 3.1 и 4.1 настоящего Положения, а также к перечню документов, прилагаемых к проекту муниципального правового акта, вносимого в порядке реализации правотворческой инициативы.

В случае отказа в принятии документов оргкомитету выдается письменный мотивированный ответ, который может быть обжалован в суд.

4.3. В десятидневный срок со дня получения Вилинским сельским советом или Главой поселения документов от оргкомитета, указанными органами при участии представителя оргкомитета проводится проверка правильности оформления подписных листов и достоверности содержащихся в них сведений.

4.4. В случае выявления данных о применении принуждения при сборе подписей, а также обнаружения фактов фальсификации в подписных листах (более чем 5 процентов от проверяемых подписей) Вилинский сельский совет или Глава поселения вправе не рассматривать правотворческую инициативу.

4.5. Представители оргкомитета вправе обжаловать в установленном законодательством порядке результаты проверки собранных в поддержку правотворческой инициативы подписей.

5. Рассмотрение правотворческой инициативы в органах местного самоуправления Вилинского сельского поселения.

5.1. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке правотворческой инициативы, подлежит обязательному рассмотрению Вилинским сельским советом или Главой поселения в течение трех месяцев со дня его официального представления в указанные органы местного самоуправления.

5.2. Вилинский сельский совет или Глава поселения не позднее, чем за 10 дней до даты рассмотрения проекта муниципального правового акта в письменной форме уведомляет уполномоченных представителей инициативной группы о дате и времени рассмотрения внесенного ими проекта муниципального правового акта.

5.3. Представляет проект муниципального правового акта докладчик, указанный в сопроводительном письме к представленному окончательному проекту муниципального правового акта и итоговому протоколу о результатах сбора подписей.

5.4. Проект муниципального правового акта, внесенный в качестве правотворческой инициативы, принимается в порядке, установленном Уставом Вилинского сельского поселения и Регламентом Вилинского сельского совета для принятия муниципальных правовых актов.

5.5. Результаты рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в качестве правотворческой инициативы, подлежат обязательному официальному опубликованию в средствах массовой информации и доводятся в письменной форме до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента обнародования.

приложение 1  
к Положению о правотворческой  
инициативе граждан в муниципальном  
образовании Вилинское сельское поселение

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем проект муниципального правового акта (форма правового акта, наименование, краткая формулировка правотворческой инициативы) (проект прилагается) \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождени я	Адрес места жителей а	Паспорт или заменяющий его документ	Дата внесени я подписи	Подпись

Подписной лист удостоверяю:

(фамилия, имя, отчество, год рождения,

место жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа лица, собиравшего подписи)

(подпись)

(дата)

Уполномоченный представитель оргкомитета:

(фамилия, имя, отчество, год рождения, место жительства,

серия и номер паспорта или заменяющего его документа)

(подпись)

(дата)